



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1. „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Primii pași sunt importanți: fiți orientați”

Contract POSDRU/161/2.1/G/141102

SFATURI PENTRU UN INTERVIU REUȘIT

1. Informează te atât cu privire la job, cât și la companie

Sunt multe cazurile în care candidații se prezintă la un interviu fără a se interesa atât de job cât și de companie. Asta nu denotă decât dezinteres, ignoranță și lipsă de respect față de timpul persoanei care stă vis-a-vis. Așa că faceți bine și mai citiți o dată anunțul cu pricina, iar câteva minute pe Google cu siguranță vă vor informa și despre companie.

2. Ai grijă de prezența ta online

Exact așa cum un candidat bun va căuta informații despre companie (vezi sfatul nr. 1), la fel va face și un angajator căruia îi pasă cu cine urmează să se asocieze.

Un profil LinkedIn îngrijit (adică nu cu 2 texte, fără poză de profil și cu 3 conexiuni) este, cred eu, vital în ziua de azi. Iar Facebook – sau oricare altă rețea socială cu caracter personal – are foarte multe setări care permit restricționarea accesului pentru anumite tipuri de conținut.

3. Fii pregătit cu materialele de care ai nevoie

Nu plecați de acasă fără să aveți o copie a CV-ului cu voi, portofoliul imprimat ori pe stick/laptop sau ce vă e la îndemână și are sens pentru interviu în cea mai simplă formă posibilă (clar cineva care candidează la un post de developer nu va veni cu foi de cod imprimate). Șansele sunt să nu fie nevoie, dar niciodată nu se știe.

4. Dacă nu ești sigur de adresă află în prealabil

Probabil vi se pare ciudat să includ un asemenea sfat, dar pe cât de simplu poate să pară, pe atât de ciudată poate să devină situația. Adică nu reprezintă neapărat un avantaj dacă înainte cu câteva minute de interviu, candidatul respectiv sună de 2-3 ori pentru că nu găsește adresa biroului, mai ales când în anunț se cere „persoană descurcăreță, atentă la detalii, proactivă...”. Prin urmare, vă rog mult: uitați-vă pe o hartă unde exact trebuie să ajungeți. Iar dacă nu sunteți siguri, dați o fugă până acolo înainte, trimiteți un e-mail în prealabil sau faceți orice vă ajută să evitați o astfel de situație dezastruoasă.

5. Fii punctual – dar nu cu mult mai devreme

Mai ales în cazul companiilor mici unde birourile sunt organizate în funcție de nevoile companiei – ceea ce înseamnă că nu sunt săli de așteptare dedicate. Astfel, invit mereu potențialii candidați la ora la care estimez că putem și începe. Să vină cineva cu 15-20 de minute mai devreme nu ajută absolut deloc. Sunt în regulă 5 minute în avans, probabil și 7, dar orice depășește aceste câteva minute pentru mine e prea mult.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1. „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Primii pași sunt importanți: fiți orientați”

Contract POSDRU/161/2.1/G/141102

6. Zâmbește dar nu fără motiv

În mai toate articolele cu sfaturi de genul ăsta este prezent îndemnul: „zâmbește!”. Cred că mulți dintre cei cu care am discutat au citit acest îndemn și l-au pus în practică (cu preponderență domnișoarele). Și nu vă mint, au fost momente de-a dreptul stânjenitoare fiindcă nu înțelegeam de ce zâmbește de vreme ce încă n-am întrebat nimic (poate aveam ceva între dinți, poate i s-a părut numele meu ciudat, poate și-a amintit vreo glumă, nu știu). Așadar, sfatul meu e să nu zâmbiți, doar așa, din reflex – încercați să aveți și voi reacții cât se poate de naturale și... „omenești”.

7. Nu-l vorbi niciodată de rău pe fostul angajator

Dacă următorul interviu l-ați avea cu mine, vă pot spune că voi încerca multe, voi insinua lucruri, vă voi forța să recunoașteți ceva negativ, orice din experiențele profesionale trecute – așa cum am făcut de nenumărate ori în trecut. Bineînțeles că motivul esențial este de a înțelege de ce s-a încheiat colaborarea precedentă dar, de asemenea, încerc să aflu dacă aveți simțul loialității (care nu ține doar de cine vă plătește).

8. Nu fi prea dornic, e ok să nu știi

Este în regulă să fii o persoană optimistă, plină de energie, pregătită să își însușească cunoștințe noi. Dar și aici se poate cădea foarte ușor în extrema mai puțin constructivă, când indiferent care ar fi întrebarea mea despre vreo competență anume a respectivei persoane, primesc răspunsuri de genul: „Normal că știu, chiar dacă n-am făcut efectiv asta” sau „Păi învăț, în câteva zile s-a rezolvat!”. Este foarte bine ca o persoană să își cunoască punctele forte, dar și cele slabe, așa că nu fiți prea dornici – din când în când e în regulă să nu știi ceva.

9. De ce ai zice că nu e prima ta opțiune?!

Și acest sfat s-ar încadra la chestiunile de „bun simț”. Dacă ar fi să răspunzi la întrebarea „Dacă ar fi să începi cu noi, de când ai putea?”, care ar fi răspunsul tău. Din experiență un răspuns de genul „Păi încă mai aștept să aflu răspunsul de la jobul pe care de fapt îl vreau, așa că nu știu...” este de apreciat ca sinceritate dar nu va avea un efect pozitiv asupra interviewerului, până la urmă fiecare angajator își dorește să fie prima opțiune, nu? Deci, încercați să ocoliți astfel de răspunsuri, chiar dacă așa gândiți – vă veți păstra mai multe opțiuni deschise pentru cazul în care acel job de vis totuși nu vă iese.

10. Întreabă orice nu e clar despre job dar și ce te interesează despre companie

Punctul acesta e direct legat chiar de primul sfat de pe această listă – „Informează-te [...]”. Este chiar indicat să aveți întrebări care transmit interesul pentru job sau companie. Poți pune întrebări punctuale despre ce ar însemna responsabilitățile voastre etc.

Poți transforma aceste întrebări în metode de a prezenta calitățile încă o dată fără a părea agasantă (de exemplu: „Cerința x se referă la y? Întreb asta fiindcă până acum am dobândit experiența în y, dar nu eram sigur dacă x-ul vostru e același lucru...”). De asemenea, să întrebați despre lucruri specifice despre companie, mai ales când e vorba de o companie mică, arată interlocutorului că vă interesează și că v-ați făcut timp să vă informați.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1. „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Primii pași sunt importanți: fiți orientați”

Contract POSDRU/161/2.1/G/141102

11. Dacă prima ta întrebare este despre concediu...

... probabil va fi și ultima de interes pentru interviewer. Chiar dacă aceste aspecte sunt importante totuși nu este indicat să întrebați de concediu pentru că puteți transmite mesajul „cât timp pe an scap de voi?”. Este în regulă să întrebați despre beneficii și recompense.

12. Cunoaște care este valoarea ta

Pe la finalul interviului obișnuiesc să întreb: „Și care ar fi așteptările tale financiare?”. Majoritatea lumii încearcă să evite un răspuns clar, considerând că și-ar crea un dezavantaj dacă ar spune o sumă prea mică pe care nu o mai pot apoi negocia sau o sumă prea mare care îi face să pară prea lacomi.

Îmi dau seama că acest punct este pentru foarte mulți cel mai dificil – de aceea va urma un alt articol care va trata această problemă mai pe larg. Dar până atunci, vă sfătuiesc să porniți de la cât ați câștigat până acum (sau care e suma pe care o considerați necesară pentru un trai decent) la care să adăugați 10-15%.

Cheia este însă în a menține o „ușiță” de negociere în forma perioadei de probă, care de obicei este de 3 luni. Astfel, un răspuns bun ar putea fi: „Consider că suma x ar fi suficientă pentru perioada de probă, cu mențiunea că în această perioadă să putem discuta salariul final. Asta îmi va da șansa și mie să vă demonstrez că sunt candidatul potrivit pentru poziția aceasta”.

13. Rămâi în contact

Nu înțeleg de ce lumea nu face asta în mod constant, cum reprezintă un efort atât de mic. Un scurt e-mail de „mersi de timp, dacă e nevoie de informații sunt aici” cu siguranță nu vă poate strica șansele. În schimb, atunci când sunt mulți candidați calificați, orice puteți face pentru a vă menține în topul preferințelor e, evident, un ajutor.

Dacă în timpul interviului s-a discutat vreun subiect care a rămas fără răspuns, aveți ocazia perfectă pentru a rămâne în contact fără a părea intrusivi, așa că nu o irosiți.